

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

特定非営利活動法人「城下」 子どもシティー「城下」

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	2		適切かもしれないが、あと1部屋（思い切り身体を動かせるホール等）あれば、子供も指導員もストレスが減ると思う。
	②	職員配置数は適切であるか	7			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7			
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7			常に改善を意識し、何かあれば職員間で話し合っている。
	⑤	保護者等向け利用者評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	2	2	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	2	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	3		全職員での参加、個人での参加実績あり。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2		契約時と年度開始頃（年1回）随時行わないといけないと感じている。
適切な 支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	1		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7			担当を決め担当と中心に全職員で話し合っています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			活動がマンネリ化しないよう職員一人一人が情報収集を行い工夫しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7			事前に課題を決め、計画的に取り組んでいる。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			子どもの状況、保護者の要望を集約し作成している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			事前に役割を決め、臨機応変に対応できるよう体制を整えている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	2		小さな事でも言葉にしやすいよう職員間での雰囲気作りを努めている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1		声かけをしあい、必要な記録は取るようにしている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7			

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑱	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	1		
	⑲	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	1		学校とは密に日頃より連絡を取り合っている。
	⑳	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1		6	現時点では医療ケアが必要な子はいないが、今後必要があれば行う。また、主治医と連携が取れるようにする必要があると思う。
	㉑	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7			相談員さんからの情報をもとに、利用以前の事も理解するように努めている。
	㉒	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1		6	該当者はいないが、該当者がいれば提供する必要があると思う。
	㉓	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	1		・専門的な研修等はもう少しあって良いかも ・日頃から助言を頂いている。
	㉔	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	5	1	・公共施設等を積極的に利用し健常の方とも接する機会は設けている。 ・公園等に行った時に合ったとしても一緒に活動する事はない。
	㉕	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	5		・子ども部会に参加されている。
	㉖	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			保護者とも常にコミュニケーションを図り努めています。
	㉗	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	1	保護者が必要とされれば行いますが、求めている方は現在いないようです。
保護者等への説明責任等	㉘	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7			契約時に説明されていると思う。
	㉙	保護者や家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	1		相談があれば助言をさせていただいています。
	㉚	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	2		城下祭や餅つき等の場で保護者同士話せる機会を提供している。
	㉛	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			管理者に相談し、適切に対応されていると思う。
	㉜	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7			月1回、城下便りを発行している。
	㉝	個人情報に十分注意しているか	7			研修を受けている。（全職員）
	㉞	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		1	・今は意思疎通が難しい利用者、保護者はいらっしゃらない。 ・保護者への伝え方等、配慮しながら伝えている。
	㉟	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	1		城下祭り
	㊱	緊急時対応マニュアルや防犯マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	1		研修を受けている。（全職員）

非常時等の対応	③⑧	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7			<ul style="list-style-type: none"> 書類等ファイルに綴じ保管している。 活動の中に取り入れている。
	③⑨	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7			<ul style="list-style-type: none"> 書類等ファイルに綴じ保管している。 研修を受けている。（全職員）
	④⑩	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	4	1	<ul style="list-style-type: none"> 契約時に話をされているのか分からない。 身体姑息についての説明、同意等は早めに行った方がいいと思う。
	④⑪	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	1		医師の指示所がある利用者はいないが、保護者からの情報をもとに細心の注意を払っている。
	④⑫	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	3	3	ヒヤリハット集は作成されていないと思う。